

Bijlage 1 Checklist middelenvrije school

- 1 Heeft de school duidelijk gemarkeerd (bijvoorbeeld met een bord of een stoeptegels) dat het schoolterrein rookvrij is?

- 2 Heeft de school vastgelegd dat alle activiteiten die in of vanuit school worden georganiseerd (zoals ouderavonden, school- en eindexamenfeesten, werkweken, vergaderingen, diploma uitreikingen) rook-/vape-, alcohol- en drugsvrij zijn? En dat dit geldt voor leerlingen, medewerkers en ouders?

- 3 Heeft de school bepaald dat personeelsleden tijdens schoolactiviteiten ook niet roken/vapen en drinken buiten het zicht van leerlingen? Heeft de school beleid vastgesteld voor meerdaagse schoolreizen? Welke keuzes maakt de school hierin?

- 4 Heeft de school beleid dat het niet is toegestaan onder invloed van alcohol of drugs deel te nemen aan onderwijs of bij het onderwijs behorende activiteiten, zowel voor leerlingen, personeel als andere betrokkenen bij het onderwijs?



- 5 Zijn de medewerkers voldoende deskundig om (riskant) gebruik van middelen bij leerlingen te signaleren en zijn zij in staat bij vermoeden van gebruik of het constateren van gebruik in gesprek te gaan met een leerling en/of ouders?

- 6 Is er deskundigheidsbevordering voor medewerkers voor het signaleren en bespreken van middelengebruik? Is vastgelegd dat deze deskundigheidsbevordering regelmatig herhaald wordt? Is deskundigheidsbevordering t.b.v. het signaleren en bespreken van middelengebruik opgenomen in het persoonlijk ontwikkelingsplan van medewerkers?

- 7 Heeft de school een signalerings- en zorgstructuur met aandacht voor problemen rondom alcohol, nicotine en drugs?



- 8 Heeft de school vastgelegd hoe het nicotine-, alcohol- en drugsbeleid gehandhaafd wordt in een handhavingsplan.

Denk hierbij ook aan het beschrijven van:

- wie controleert of de regels nageleefd worden?
- is vastgelegd hoe gehandeld moet worden bij het constateren van gebruik en hoe te handelen bij een vermoeden van gebruik door leerlingen? En wie welke acties onderneemt?
- is vastgelegd hoe gehandeld moet worden bij het constateren van gebruik en hoe te handelen bij een vermoeden van gebruik door personeel zelf? En wie welke acties onderneemt?
- wat gebeurt er bij overtreding van de regels?
- wat zijn de sancties?
- wanneer worden ouders betrokken?



- 9 Heeft de school vastgelegd hoe er jaarlijks gecommuniceerd wordt met ouders over de thema's alcohol, nicotine en drugs?

- 10 Is geregeld dat nieuwe personeelsleden geïnformeerd worden over het nicotine-, alcohol- en drugsbeleid?

- 11 Hoe worden nieuwe leerlingen op school geïnformeerd over het nicotine-, alcohol- en drugsbeleid?

- 12 Heeft de school vastgelegd op welke wijze zij leerlingen preventie- en voorlichtingsactiviteiten aanbiedt op de thema's nicotine, alcohol en drugs? Heeft de school vastgelegd in welk leerjaar/leerjaren preventie- en voorlichtingsactiviteiten plaatsvinden en welke vaksectie hiervoor verantwoordelijk is



- 13 Heeft de school vastgelegd hoe ouders geïnformeerd worden bij de preventie- en voorlichtingsactiviteiten en bij welke hiervan ze ook ondersteund worden in hun opvoedingsvaardigheden?

- 14 Zijn deze activiteiten in overleg met preventie van GGD of instelling voor verslavingszorg vastgesteld, zodat de effectiviteit gezamenlijk goed beoordeeld is?

Voor horecaonderwijs

- 15 Zijn de richtlijnen voor het gebruik van alcohol ten behoeve van vakspecifieke kennis vastgelegd?

Denk hierbij aan:

- leerlingen krijgen les over verantwoord alkoholschenken;
- bij wijnproeverijen dient de wijn na het proeven uitgespuugd te worden, hier zijn bakjes voor aanwezig;
- de wijnen worden na de les opgeborgen op een niet voor leerlingen toegankelijke plaats en worden alleen voor educatie ingezet in de betreffende lessen;
- naast wijnproeverijen is er ook aandacht voor het alcoholvrije alternatief.